

УТВЕРЖДЕН
Решением единственного учредителя
№ 01 от 11 февраля 2019г.

**Устав Автономной некоммерческой
организации
«Центр культурно-туристического развития
«Измайловские места»**

Барышский район, Ульяновская область

2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр культурно-туристического развития «Измайловские места» (далее – «Центр») является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной на основе имущественных взносов граждан и (или) юридических лиц для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.
- 1.2. Полное наименование Центра: Автономная некоммерческая организация «Центр культурно-туристического развития «Измайловские места». Сокращенное наименование Центра: АНО «Центр культурно-туристического развития «Измайловские места».
- 1.3. Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.
- 1.4. Центр может иметь в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.5. Центр вправе в установленном порядке открывать счета (включая валютные) в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.
- 1.6. Центр вправе иметь печать с полным наименованием Центра на русском языке. Центр вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.7. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Центра, а Центр не отвечает по обязательствам своего учредителя.
- 1.8. Центр может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиал и представительство Центра не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Центра действуют на основании утвержденного ею положения. Руководители филиала и (или) представительства назначаются Центром и действуют на основании доверенности. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Центра. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Центр.
- 1.9. Центр создан на неопределенный срок.
- 1.10. Местонахождения Центра: Российская Федерация, Ульяновская обл., Барышский р-он, р.п.Измайлово.
- 1.11. Центр считается созданной как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.



2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

2.1. Центр создается с целью предоставления культурно-просветительских услуг, услуг в сфере сохранения и популяризации исторического и культурного наследия, досуговых, социально-воспитательных, туристских услуг, направленных на устойчивое социально-экономическое развитие муниципального образования Измайловское городское поселение. А так же услуг в области хранения, изучения и публичного представления музейных предметов и музейных коллекций связанных с культурой и историей муниципального образования «Измайловское городское поселение».

2.2. Предметом деятельности Центра является:

- содействие развитию комплексного туризма на территории муниципального образования «Измайловское городское поселение»;
- формирование туристских маршрутов и программ, в т.ч. интерактивных на территории муниципального образования «Измайловское городское поселение»;
- организация методической работы по повышению качества туристского обслуживания на территории муниципального образования «Измайловское городское поселение»;
- популяризация основных направлений развития туризма среди населения муниципального образования «Измайловское городское поселение», реализация программ, направленных на создание атмосферы гостеприимства;
- оказание туристских услуг для достижения уставных целей;
- организация культурно-массовых мероприятий, праздников, фестивалей, мастерских, творческих лабораторий, творческих встреч, семинаров, конференций;
- организация мероприятий, направленных на профессиональную ориентацию молодёжи, повышение экономической и правовой грамотности населения, развитие и взаимодействие культур, укрепление народного единства;
- разработка, создание и продвижение программ, направленных на сохранение памятников, культурно-исторических объектов, образов, ценностей;
- организация кружков, клубов, обществ, площадок для публичных выступлений, публичных слушаний, круглых столов, деятельность которых направлена на достижение уставных целей;
- содействие проектам, участие в мероприятиях, организованных иными группами граждан, организациями некоммерческого и коммерческого характера независимо от форм их собственности, а так же органами местного самоуправления и государственной власти, при условии их соответствия уставным целям и задачам;
- организация экспозиционно-выставочной деятельности, организация выездных экспозиций;
- организация музейного обслуживания населения с учетом интересов и потребностей различных социально-возрастных групп;
- выявление, собирание, изучение, хранение и публикация музейных предметов и

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Ульяновской области

" 21 " марта 20 19 г.

музейных коллекций;

- хранение музейных предметов и музейных коллекций.

2.3. Центр вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.4. Центр может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

3.1. Прием нового учредителя в Центр происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей Центра принимает учредитель Центра в течение 10 дней с момента поступления заявления.

3.2. Учредитель Центра вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Центра подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ЦЕНТРА

4.1. Высшим коллегиальным органом Центра является Совет.

4.2. К исключительной компетенции Совета относится решение следующих вопросов:

- изменение устава Центра;
- определение порядка приема в состав учредителей Центра и исключения из состава его учредителей;
- определение приоритетных направлений деятельности Центра, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение на должность Единоличного исполнительного органа Центра, досрочное прекращение его полномочий;
- реорганизация и ликвидация Центра;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Центра и внесение в него изменений;
- принятие решения о создании филиалов и открытии представительств Центра, утверждение положений о них;
- участие в других организациях;



- принятие в состав учредителей Центра новых лиц;

4.3. Решения Совет принимаются им единолично и оформляются письменно.

4.5. Центр не вправе осуществлять выплату вознаграждения Совету за выполнение им возложенных на него функций. Исключение составляет компенсация расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета. Совет Центра может пользоваться его услугами только на равных условиях с другими лицами.

4.6. Директор является единоличным исполнительным органом Центра.

4.7. Директором может быть полностью дееспособный гражданин Российской Федерации. Директором может быть назначен учредитель Центра.

Срок полномочий Директора – 5 лет.

4.8. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, не относящиеся к компетенции Совета.

Директор имеет следующие полномочия:

4.8.1. Осуществляет текущее руководство деятельностью Центра, распоряжается имуществом и средствами Центра, действует от ее имени без доверенности;

4.8.2. Заключает договоры и совершает иные сделки;

4.8.3. Осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

4.8.4. Выдает доверенности;

4.8.5. Открывает в банках и иных кредитных организациях счета Центра;

4.8.6. Издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Центра;

4.8.7. Принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Центра, заключает с сотрудниками от имени организации трудовые договоры;

4.8.8. Распределяет обязанности между работниками Центра, определяет их полномочия;

4.8.9. Проводит повседневную работу для реализации решений Учредителя

4.8.10. Представляет Центра в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

4.8.11. Решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

4.9. Директор подотчетен Совету, действует на основании Устава и документов, принятых Советом. Директор избирается и освобождается от должности Советом с правом последующего переизбрания. Срок пребывания на должности Директора может быть прекращен в любое время по решению Совета.

4.10. Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

4.11. Надзор за деятельностью Центра осуществляют его учредитель. Учредитель вправе запрашивать у органов управления Организации их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Центра её уставным целям. Учредитель вправе участвовать или направлять для



участия в проводимых Центром мероприятиях своего представителя.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА

- 5.1. Центр может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь в собственности земельные участки.
- 5.2. Источниками формирования имущества Центра являются:
- регулярные и единовременные поступления от учредителя;
 - средства целевых государственных программ и грантов;
 - выручка от реализации товаров, работ, услуг;
 - дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - доходы, получаемые от собственности Центра;
 - доходы, получаемые от предпринимательской деятельности;
 - другие поступления, не запрещенные законом.
- 5.3. Собственностью Центра является созданное им, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Имущество, переданное Центру его учредителем, является собственностью Центра. Учредитель не сохраняет право на имущество, переданное им в собственность Центра.
- 5.4. Имущество Центра, а также доходы от предпринимательской деятельности являются собственностью Центра и не могут перераспределяться между Учредителем и членами других органов Центра. Центр осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.
- 5.5. Учредитель Центра не обладает правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.
- 5.6. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Центра, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Центра или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

- 6.1. По решению Учредителя в Устав Центра могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.
- 6.2. Изменения, внесенные в настоящий устав, подлежат государственной



регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА

- 7.1. Реорганизация Центра осуществляется по решению Учредителя единолично.
- 7.2. Центр вправе преобразоваться в фонд.
- 7.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Центра все документы передаются организации-правопреемнику.
- 7.4. Центр может быть ликвидирован на основании решения Учредителя или по решению суда. Ликвидация Центра осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.
- 7.5. При ликвидации Центра оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.
- 7.6. Ликвидация Центра считается завершенной, а Центр - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Ульяновской области
" 27 " ноября 20 19 г.

Запись о государственной регистрации внесена
в Единый государственный реестр юридических лиц
26 марта 2019 года.
ОГРН 1197325006053
(учётный номер 7314050369)
Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью Квз Семь листов.



Начальник

Д. П. Девятов

Протокол и
пронумеровано
7 листов (селе)

Викторина